

INFORMATIVA AGLI ISCRITTI ALL'ORDINE

RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13, REG. UE 2016/679

1 PREMESSA

I procedimenti amministrativi, che questo Ordine attua per la gestione degli iscritti, richiedono il trattamento di dati identificativi di tipo comune – quali ad esempio nome, cognome, indirizzo, codice fiscale, luogo e data di nascita – nonché dati di tipo particolare – quali ad esempio lo stato di salute e dati relativi a condanne penali e reati – che sono oggetto di tutela.

Pertanto ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) N. 2016/679 (di seguito per brevità GDPR) le comunichiamo quanto segue.

2 PRINCIPI APPLICABILI ALLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

Ai sensi dell'articolo 13 del regolamento europeo la informiamo che i dati personali raccolti sono trattati nel rispetto dei principi di: **liceità**, il trattamento è improntato al rispetto delle norme; **correttezza**, il trattamento rispetta le reciproche esigenze oltre che le norme; **limitazione delle finalità**, gli scopi del trattamento sono determinati, espliciti e legittimi; i trattamenti successivi a quelli iniziali non avranno finalità incompatibili a quelle originarie (salvi gli ulteriori trattamenti per finalità di archiviazione nel pubblico interesse o per finalità di ricerca scientifica e storica o per finalità statistiche); **minimizzazione dei dati**, i dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario per rispettare le finalità; **esattezza**, i dati sono esatti e, se necessario, aggiornati; sono adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti; **limitazione della conservazione**, i dati sono conservati in una forma che consenta la tua identificazione e per un arco di tempo non superiore al conseguimento della finalità per i quali sono stati acquisiti; **integrità e riservatezza**, i dati acquisiti protetti da misure tecnico-organizzative volte a garantire un'adeguata sicurezza, compresa la protezione, al fine di evitare o ridurre al minimo i rischi di trattamenti non autorizzati o illeciti, perdita, distruzione o danno accidentale; **responsabilità**, l'organizzazione del titolare prevede delle responsabilità individuate, assegnate e verificate nel tempo; **rivalutazione delle politiche di sicurezza** applicate ai dati, ai sistemi ed alle reti d'informazione, sono periodicamente esaminate e rivalutate; **oblio**, trascorso un congruo periodo di tempo, che normalmente coincide con la fine delle operazioni di trattamento, può essere richiesta la cancellazione dei dati o la trasformazione in forma anonima.

3 TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento è l'OMCEO di Roma con sede in Roma presso Via Giovanni Battista De Rossi N. 9, indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.omceoroma.it, telefono 06.44.17.121.

4 RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.), designato ai sensi dell'Art. 37 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dpo@pec.omceoroma.it.

5 TRATTAMENTI SVOLTI PER LA GESTIONE DELL'ALBO DEGLI ISCRITTI

5.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati per finalità connesse all'esecuzione dei compiti istituzionali di interesse generale attribuiti all'Ordine e connesse all'ottemperanza delle seguenti norme: D.lgs. C.P.S. n. 233/1946, D.P.R. n. 221/1950, Legge n. 409/1985, Legge n. 471/1988, Legge n. 3/2018 nonché a successive norme legislative e regolamentari di attuazione, esecuzione e modifica, e di conseguenza per attuare i relativi procedimenti amministrativi quali a titolo esemplificativo e non esaustivo quelli inerenti:

- la tenuta di elenchi, di registri e dell'Albo pubblicato sul sito web istituzionale;
- verifica delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. in attuazione di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del citato T.U.;
- la riscossione della tassa annuale;
- la gestione, l'attribuzione e la comunicazione agli Enti di interesse dei crediti formativi acquisiti attraverso la partecipazione ai corsi, mediante lo svolgimento di attività di tutoraggio per conto delle Università, il riconoscimento e la registrazione dei crediti per attività di formazione individuale e la gestione di esoneri/esenzioni;
- la verifica della sussistenza dei requisiti di iscrizione: titolo di laurea e abilitazione professionale, residenza e/o domicilio, permesso di soggiorno, tassa annuale, crediti formativi, etc;
- la vigilanza su esercizi abusivi della professione medica;
- i pareri di congruità delle parcelle;
- i procedimenti disciplinari;
- gli adempimenti agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile.

I Suoi dati sono altresì trattati per istruire gli atti amministrativi degli uffici, nonché i verbali e le delibere dell'organo di presidenza e degli organi collegiali.

5.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avviene senza un Suo specifico e distinto consenso poiché necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento [GDPR, Art. 6, c] ed eseguito per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri [GDPR, Art. 9, g].

L'acquisizione ha carattere obbligatorio. Il Suo rifiuto al conferimento o la Sua opposizione al trattamento pone l'Ordine nell'impossibilità di adempiere alle disposizioni stabilite dalla normativa nazionale, rendendo di fatto inattuabile la Sua iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi e Odontoiatri.

5.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

5.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per le quali i Suoi dati personali sono acquisiti, essi potranno essere comunicati alle Autorità ed Enti di cui all'art. 49 D.P.R. 221/1950, nonché ad altre Autorità, Enti e Agenzie, anche di controllo, come previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti. Tra questi, si citano in particolare l'AGE.NA.S (Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali) e il CO.GE.A.P.S. (Consorzio Gestione Anagrafica delle Professioni Sanitarie) verso le quali la comunicazione è finalizzata all'attribuzione dei crediti formativi.

Oltre ai soggetti sopra indicati e al personale dell'Ordine designato al trattamento, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria di servizi di Cloud e Data Center, nel rispetto delle misure di sicurezza secondo gli standard di sicurezza ISO 27001;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

La informiamo, inoltre, che i Suoi dati personali, limitatamente ai contenuti disposti dalla normativa nazionale ("*... anagrafe dell'iscritto, con l'annotazione dei provvedimenti disciplinari adottati nei loro confronti...*"), saranno resi pubblici sul portale dell'Ordine tramite il servizio online "*Ricerca per Iscritto*".

La informiamo, infine, che i Suoi dati personali, limitatamente a quanto disposto dal Garante della Privacy attraverso il Provvedimento N. 243/2014, potranno essere oggetto di pubblicazione online sul sito istituzionale dell'Ordine qualora si renda necessario adempiere agli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*".

5.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate, nonché agli obblighi di conservazione previsti dalle norme del diritto e per un periodo successivo qualora si renda necessario proseguire nell'archiviazione degli atti e della documentazione per finalità di pubblico interesse.

6 TRATTAMENTI SVOLTI PER ISTRUIRE I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

6.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati per istruire i procedimenti disciplinari regolati dal Capo IV del DPR 221/1950.

6.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avviene senza un specifico e distinto consenso poiché necessario per:

- adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento [GDPR, Art. 6, c];
- motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri (GDPR, Art. 9, g).

Il conferimento dei dati è obbligatorio. Un suo eventuale rifiuto potrà comportare l'erogazione di una sanzione disciplinare.

6.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

6.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, essi potranno essere comunicati ad altre Autorità, Enti e Agenzie, anche di controllo, come previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti.

Oltre ai soggetti sopra indicati e al personale dell'Ordine designato al trattamento, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

6.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate, nonché agli obblighi di conservazione previsti dalle norme di diritto e per un periodo successivo qualora si renda necessario proseguire nell'archiviazione degli atti e della documentazione per finalità di pubblico interesse.

7 TRATTAMENTI SVOLTI PER LA GESTIONE DELLE RICHIESTE DI ESONERO O RIDUZIONE DELLA TASSA ANNUALE

7.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati per l'espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione del procedimento amministrativo finalizzato ad esaminare le richieste di esonero o riduzione del pagamento della tassa annuale: esonero per malattia o reddito, riduzione neo iscritti ed esonero iscritti con più di 75 anni.

7.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avviene senza uno specifico e distinto consenso poiché necessario per:

- l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento [GDPR, Art. 6, e];
- relativamente ai dati particolari, assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato in materia di sicurezza e protezione sociale (GDPR, Art. 9, b).

Il mancato conferimento non preclude l'erogazione, da parte di questo Ordine, di alcun servizio previsto dalla normativa vigente, ma pone questo Ordine nell'impossibilità di esaminare la richiesta inoltrata che pertanto non potrà essere evasa.

7.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

7.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, essi potranno essere comunicati ad altre Autorità, Enti e Agenzie, anche di controllo, come previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamenti.

Oltre ai soggetti sopra indicati e al personale dell'Ordine designato al trattamento, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

La informiamo, infine, che i Suoi dati personali, limitatamente a quanto disposto dal Garante della Privacy attraverso il Provvedimento N. 243/2014, potranno essere oggetto di pubblicazione online sul sito istituzionale dell'Ordine qualora si renda necessario adempiere agli obblighi sulla trasparenza amministrativa di cui al D.Lgs. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

7.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate, nonché agli obblighi di conservazione previsti dalle norme di diritto e per un periodo successivo qualora si renda necessario proseguire nell'archiviazione degli atti e della documentazione per finalità di pubblico interesse.

8 TRATTAMENTI SVOLTI PER LO SVOLGIMENTO DI INDAGINI E SONDAGGI

8.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati per lo svolgimento di indagini e sondaggi, finalizzati a ottenere una valutazione dei servizi offerti, a organizzare gli eventi e individuare la platea di iscritti con i requisiti idonei alla partecipazione dei bandi posti in essere dall'Ente.

8.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avrà luogo solo a seguito di un Suo specifico e informato consenso.

Il mancato conferimento non preclude l'erogazione, da parte di questo Ordine, di alcun servizio previsto dalla normativa vigente. L'interessato che rifiuta di fornire il proprio consenso, non verrà invitato a partecipare alle indagini e ai sondaggi che saranno svolti.

8.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato sia su supporto cartaceo che attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

8.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, potranno venire a conoscenza degli stessi, oltre al personale dell'Ordine designato al trattamento, anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

8.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E REVOCA DEL CONSENSO

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate e saranno cancellati in caso di revoca del consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità dei trattamenti svolti sulla base del consenso prima conferito.

9 TRATTAMENTI SVOLTI PER L'INVIO DELLE NEWSLETTER

9.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali sono effettuati per fornire il servizio di newsletter a favore degli iscritti all'Albo di questo Ordine e finalizzato a favorire i rapporti professionali e promuovere lo sviluppo formativo.

9.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avrà luogo solo a seguito di un Suo specifico e informato consenso.

Il mancato conferimento non preclude l'erogazione, da parte di questo Ordine, di alcun servizio previsto dalla normativa vigente. L'interessato che rifiuta di fornire il proprio consenso non verrà incluso tra i destinatari della newsletter.

9.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

9.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

In considerazione delle finalità per i quali i Suoi dati personali sono acquisiti, potranno venire a conoscenza degli stessi, oltre al personale dell'Ordine designato al trattamento, anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di invio delle newsletter;
- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

9.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E REVOCA DEL CONSENSO

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate e saranno cancellati in caso di revoca del consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità dei trattamenti svolti prima del suo conferimento.

10 TRATTAMENTI SVOLTI PER IL RILASCIO DEL TESSERINO MEDICO

10.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali, rappresentati anche dalla fototessera ritraente l'iscritto, sono effettuati per l'espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione del procedimento amministrativo finalizzato al rilascio del tesserino identificativo previsto dalla Legge Regionale 27 aprile 1993, n. 23.

10.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avrà luogo senza un Suo specifico e informato consenso in quanto:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento [GDPR punto c), comma 1, Art. 6];

Il rifiuto a fornire i propri dati pone questo Ordine nell'impossibilità di produrre il tesserino identificativo previsto dalla legge sopra richiamata.

10.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

10.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Oltre ai soggetti sopra indicati e al personale dell'Ordine designato al trattamento, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

10.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E REVOCA DEL CONSENSO

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate, nonché agli obblighi di conservazione previsti dalle norme di diritto e per un periodo successivo qualora si renda necessario proseguire nell'archiviazione degli atti e della documentazione per finalità di pubblico interesse.

11 TRATTAMENTI SVOLTI PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO AUTO

11.1 FINALITÀ

La raccolta e il trattamento dei dati personali, rappresentati anche dalla targa degli autoveicoli, sono effettuati per l'espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione del procedimento amministrativo finalizzato alla richiesta di rilascio del contrassegno auto.

11.2 OBBLIGO DI CONFERIMENTO E LICEITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei Suoi dati personali, che saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata al raggiungimento delle finalità sopra indicate, avrà luogo solo a seguito di un Suo specifico e informato consenso.

Il rifiuto a fornire il consenso pone questo Ordine nell'impossibilità di evadere la richiesta e quindi di produrre il contrassegno auto.

11.3 MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati è effettuato attraverso strumenti elettronici, da persone fisiche o giuridiche designate a gestire o a supportare le attività dell'Ordine nel rispetto della sicurezza logica, fisica e della riservatezza.

11.4 AMBITO DI COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Oltre ai soggetti sopra indicati e al personale dell'Ordine designato al trattamento, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati anche altri soggetti che hanno necessità di accedere ai Vostri dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre con l'Ordine, si citano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- la società affidataria del servizio di manutenzione dei software di ufficio utilizzati dall'Ordine per la gestione dei procedimenti amministrativi;
- la società affidataria servizio di manutenzione delle postazioni di lavoro dell'Ordine;
- i consulenti dell'Ordine.

Questi ultimi saranno nominati Responsabili del Trattamento - in osservanza a quanto disposto dall'articolo 28 del GDPR - e ad essi saranno fornite istruzioni specifiche per il corretto svolgimento del trattamento dei dati personali.

L'Ordine ricorrerà unicamente a Responsabili del Trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la tutela dei diritti dell'interessato in materia di trattamento di dati personali, tra i quali il diritto alla riservatezza.

11.5 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI E REVOCA DEL CONSENSO

I dati forniti verranno conservati per il periodo necessario ad adempiere alle finalità citate e saranno cancellati in caso di revoca del consenso. La revoca del consenso non pregiudica la liceità dei trattamenti svolti prima del suo conferimento.

12 TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A PAESE TERZO O AD UNA ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

I trattamenti rappresentati non prevedono il trasferimento dei dati personali verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea o ad organizzazioni internazionali.

13 ATTIVITA' DI PROFILAZIONE

I dati personali saranno acquisiti ed elaborati senza effettuare attività di *profilazione*. Ossia i dati non saranno oggetto di procedure automatizzate volte a valutare aspetti personali relativi a una persona fisica ed in particolare per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l'affidabilità, il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti.

14 DIRITTI RICONOSCIUTI E MODALITÀ DI ESERCIZIO

La informiamo, infine, che, oltre al diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, Lei può esercitare i seguenti diritti:

- **il diritto di accesso**, ossia avere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che la riguardano ed in caso affermativo di venire a conoscenza delle caratteristiche del trattamento;
- **il diritto di rettifica**, ossia la modifica di dati personali inesatti e/o l'integrazione di dati personali incompleti;
- **il diritto di cancellazione**, ossia la richiesta di immediata cancellazione dei dati personali se ne ricorrono i presupposti normativi;
- **il diritto di limitazione**, ossia ottenere una limitazione al trattamento dei suoi dati personali;
- **il diritto alla portabilità dei dati**, ossia fornire, in caso di trattamenti effettuati con mezzi automatizzati, in formato strutturato i dati personali che La riguardano al fine di trasferirli presso un altro Titolare di Trattamento;
- **il diritto di opposizione al trattamento**, ossia di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla propria situazione particolare, a trattamenti di dati personali che lo riguardano e svolti per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri oppure per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi.

- **il diritto all'oblio**, di cui all'art. 17 GDPR, vale a dirsi quello di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo con il relativo obbligo in capo al titolare sulla base della sussistenza dei presupposti di legge di cui al paragrafo 1 lettere a, b, c, d, e, f, dell'articolo summenzionato.

Al fine di tutelare i Suoi diritti o proporre reclamo per qualsiasi questione riguardante il trattamento dei propri dati personali può rivolgersi all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali e/o inviare una richiesta scritta al Titolare del Trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati utilizzando i contatti riportati all'interno della presente informativa.