

Istruzioni per la domanda di pensione di vecchiaia Quota A e Quota B

1. Chi può chiedere la pensione?

Il medico/odontoiatra che possiede tutti i requisiti seguenti:

- a) è iscritto/a al Fondo di previdenza generale;
- b) possiede il requisito dell'**età anagrafica**;
- c) ha maturato su questo Fondo un'anzianità contributiva effettiva, riscattata e/o ricongiunta (i periodi ricongiunti non devono essere coincidenti) di almeno 5 anni;
- d) non è titolare di una pensione da totalizzazione o cumulo oppure di inabilità a carico dell'Enpam.

Ha diritto alla pensione di vecchiaia anche l'iscritto/a cancellato/a o radiato/a dall'Albo professionale, a condizione di aver maturato presso il Fondo di previdenza generale un'anzianità contributiva effettiva, riscattata e/o ricongiunta (i periodi ricongiunti non devono essere coincidenti) di almeno 15 anni.

L'**età** per andare in pensione è 68 anni.

2. Quando decorre la pensione?

Gestione Quota A

La pensione decorre dal mese successivo al compimento dell'età prevista per la pensione di vecchiaia, se la domanda viene presentata entro 5 anni dal compimento dell'età prevista.

Se la domanda non viene presentata entro 5 anni dal compimento dell'età prevista, la pensione decorre dal mese successivo alla presentazione della domanda (con pagamento di 5 annualità senza rivalutazione Istat).

Gestione Quota B

La pensione decorre dal mese successivo a quello nel quale si presenta la domanda.

Se la domanda viene presentata prima dei 70 anni, è possibile chiedere di anticipare la decorrenza al mese successivo al compimento dell'età di vecchiaia, barrando la casella nel modulo.

Per chi sceglie la decorrenza retroattiva, l'opzione per l'indennità in capitale sarà possibile solo se la decorrenza della pensione sarà dal 1° settembre 2020.

Se la domanda viene presentata dai 70 ai 74 anni, la pensione decorre dal mese successivo al compimento dei 70 anni.

Se la domanda viene presentata dai 75 anni, la pensione decorre dal mese successivo alla presentazione della domanda (con pagamento di 5 annualità senza rivalutazione Istat).

3. Come si presenta la domanda?

L'iscritto può compilare il modulo e **firmarlo alla presenza** di un funzionario dell'Ordine.

L'Ordine invierà il modulo per **pec** a protocollo@pec.enpam.it.

In caso di incapacità o di inabilità, la domanda può essere presentata e firmata da un rappresentante che dovrà allegare una copia della procura, della delega o della sentenza di nomina a tutore o a curatore.

Il modulo per le detrazioni d'imposta può essere compilato per chiedere le detrazioni per familiari a carico, per chiedere l'applicazione di un'aliquota d'imposta maggiore, per rinunciare alla detrazione sulla pensione Enpam.

Integrazione al minimo del trattamento di pensione

Se si ha diritto all'integrazione al minimo è necessario compilare il modulo che si trova sul sito dell'Enpam.

Alle pensioni liquidate esclusivamente con il "sistema contributivo" non si applicano le disposizioni sull'integrazione al minimo (art. 1, comma 16, Legge 8 agosto 1995, n. 335).

Attenzione: per l'accredito della pensione è necessario compilare il modulo per la domanda di **identificazione finanziaria** allegato.

Chiedo

- la pensione di vecchiaia per la Quota A
 la pensione di vecchiaia per la Quota B con decorrenza il mese successivo al compimento dell'età di vecchiaia

oppure

Attenzione: la scelta seguente può essere fatta solo dall'iscritto che **ha maturato il diritto a pensione o è già titolare di una pensione pari o superiore al doppio del minimo Inps.**

- la pensione di vecchiaia per la Quota B con pagamento una parte in forma capitale e il resto in rendita mensile secondo questa divisione:
 - il 15% in capitale e il resto in rendita mensile;
 - un importo di € _____ (inferiore al 15%) in forma capitale e il resto in rendita mensile

Attenzione: per l'accredito della pensione è necessario compilare il modulo per la domanda di **identificazione finanziaria** allegato.

Mi impegno a comunicare per tempo all'Enpam e all'Ordine di appartenenza qualsiasi aggiornamento sui dati anagrafici.

Mi impegno inoltre a comunicare esclusivamente all'Enpam eventuali variazioni delle coordinate bancarie (o postali) utilizzando anche l'area riservata del sito internet dell'Ente.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sulla privacy

luogo e data _____

firma (per esteso del dichiarante) _____

Parte riservata all'ufficio

dichiarazione consegnata il __ / __ / _____

(firma per esteso del funzionario dell'Ordine)

(art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

Dichiaro

di aver preso visione dell'informativa sulla privacy allegata.

Allego una copia del documento di identità

luogo e data _____

firma (*per esteso del dichiarante*) _____

Parte riservata all'ufficio

dichiarazione consegnata il __ / __ / _____

(*firma per esteso del funzionario dell'Ordine*)

(art. 38, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000)

Informativa sul trattamento dei dati personali per le attività istituzionali previdenziali
(come previsto dagli articoli 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati Ue 2016/679, in breve "Rgpd", in inglese "Gdpr")

Contatti	Titolare del trattamento dei dati: Fondazione Enpam, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 78 – 00185 Roma, email: privacy@enpam.it . Responsabile della protezione dei dati (Rpd): posta cartacea presso la sede del Titolare; email: dpo@enpam.it ; pec: dpo@pec.enpam.it .
Finalità del trattamento	<ul style="list-style-type: none"> ■ gestione del rapporto con gli iscritti; ■ obblighi previsti da leggi, dai regolamenti e dallo Statuto della Fondazione, da disposizioni di autorità e di organi di vigilanza e controllo.
Base giuridica	Adempimento di obblighi legali, esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui è investita la Fondazione (articolo 6 paragrafo 1 lettere e) e c) Rgpd), diritti da far valere o difendere in sede giudiziaria (articolo 6 paragrafo 1 lettera f) e articolo 9 paragrafo 2 lettera f) Rgpd). Il trattamento di categorie particolari di dati è necessario per motivi di interesse pubblico (articolo 9 paragrafo 2 lettera g) Rgpd; Autorizzazione n. 3/2016 al trattamento dei dati sensibili da parte degli organismi di tipo associativo e delle fondazioni).
Fonte da cui hanno origine i dati personali	Ordini territoriali; gli iscritti dal momento in cui inizia il rapporto con la Fondazione in poi; pubblici registri.
Categorie di dati trattati	Dati comuni e categorie particolari (dati anagrafici e relativi alla situazione reddituale o lavorativa e allo stato di salute)
Periodo di conservazione	I dati vengono conservati il tempo necessario a realizzare le finalità per cui sono stati raccolti, fatta eccezione per tutti i casi in cui la legge impone che i dati devono essere conservati per un periodo più lungo
Categorie di destinatari	Persone autorizzate e designati, responsabili o altri titolari esterni (es. banche, recupero crediti); componenti degli organi statutari; enti o organismi pubblici.
I diritti degli interessati	L'interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli che vanno dal 15 al 21 del Rgpd usando i moduli pubblicati su www.enpam.it/privacy
Informazioni aggiuntive ed estese	Per maggiori dettagli, consultare www.enpam.it/privacy .

Informativa per i familiari

Contatti	Titolare del trattamento dei dati: Fondazione Enpam, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 78 – 00185 Roma, email: privacy@enpam.it . Responsabile della protezione dei dati (Rpd): posta cartacea presso la sede del Titolare; email: dpo@enpam.it ; pec: dpo@pec.enpam.it .
Finalità del trattamento	Erogazione di servizi, esecuzione di prestazioni richieste da un iscritto, da un dipendente o da un collaboratore a beneficio di familiari.
Base giuridica	A seconda dei casi: <ol style="list-style-type: none"> 1. consenso al trattamento (articolo 9 paragrafo 2 lettera a) Rgpd), se si tratta di categorie particolari di dati; 2. consenso al trattamento (articolo 6 paragrafo 1 lettera a) Rgpd e articolo 9 paragrafo 2 lettera a) Rgpd) se si tratta di finalità che non rientrano in altre basi giuridiche; 3. obblighi e diritti specifici della Fondazione o degli interessati in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (articolo 9, paragrafo 2 lettera b) Rgpd); 4. esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (articolo 6 paragrafo 1 lettera b) Rgpd); 5. obbligo di legge (articolo 6 paragrafo 1 lettera c) Rgpd); 6. esecuzione di un compito di interesse pubblico, come nel caso di trattamenti connessi a finalità di previdenza e assistenza (articolo 6 paragrafo 1 lettera e) Rgpd e articolo 9 paragrafo 2 lettera g) Rgpd); 7. legittimo interesse dell'iscritto, del dipendente o del collaboratore che fa la richiesta (articolo 6 paragrafo 1 lettera f) Rgpd).
Fonte da cui hanno origine i dati personali	Il familiare dell'iscritto, del dipendente o del collaboratore che fa la richiesta.
Categorie di dati trattati	Dati personali comuni e categorie particolari.
Periodo di conservazione	I dati vengono conservati il tempo necessario a realizzare le finalità per cui sono stati raccolti, fatta eccezione per i casi in cui la legge impone che i dati devono essere conservati per un periodo più lungo.
Categorie di destinatari	Persone autorizzate e designati, responsabili o altri titolari esterni (es. banche, recupero crediti); componenti degli organi statutari; enti o organismi pubblici.
I diritti degli interessati	L'interessato può esercitare i diritti come previsto dall' articolo 14, paragrafo 2, lettere c), d), e), e dagli articoli che vanno dal 15 al 21 usando i moduli pubblicati su www.enpam.it/privacy
Informazioni aggiuntive ed estese	Per maggiori dettagli, consultare l'indirizzo www.enpam.it/privacy .

Istruzioni per la domanda di identificazione finanziaria

Questo modulo serve per cambiare il conto corrente su cui accreditare la pensione dell'Enpam.

Nel modulo viene richiesto che la Banca **attesti** la titolarità del conto corrente. Il modulo infatti deve contenere:

- la data e la firma del rappresentante della Banca
- il timbro della Banca

In alternativa all'attestazione è possibile allegare una **copia dell'ultimo estratto conto** in cui sono riportati:

- l'Iban
- il nome e il cognome dell'intestatario del conto (o cointestatario).

Attenzione: I campi **CODICE VALUTA, BIC/SWIFT e CODICE AGENZIA** devono essere indicati solo nei casi di Banche che si trovano al di fuori del territorio italiano.

Informativa sul trattamento dei dati personali

come previsto dall'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Fondazione Enpam (*Fondazione o Enpam*), in qualità di Titolare del trattamento, con sede legale in Roma, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 78, la informa che i dati personali forniti nell'ambito del procedimento che la riguarda sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 1° agosto 2018, n. 101, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge.

I dati personali sono trattati, per le finalità sopra indicate, all'interno della struttura del Titolare ed esclusivamente da dipendenti designati o autorizzati al trattamento. I dati personali degli Interessati possono altresì essere comunicati a soggetti terzi, in qualità di responsabili ovvero operanti come titolari autonomi; l'elenco dettagliato degli stessi può essere richiesto all'indirizzo dpo@enpam.it.

La diffusione dei dati forniti è possibile solo su espressa previsione di legge o, se previsto per legge, di regolamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti.

I dati trattati saranno conservati per il tempo necessario a adempiere alla finalità di cui sopra trascorso il quale vengono cancellati salvo sussistano obblighi normativi che impongano di conservarli per un termine più lungo e salvo sia necessario conservarli per adempiere a un ordine di un'Autorità o per difendere un diritto di Fondazione.

Alcuni trattamenti effettuati dalla Fondazione, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione Europea.

Qualora ciò sia necessario, l'Enpam nel garantire il rispetto del Regolamento UE (*art. 45*), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei Paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi; ulteriori informazioni in merito ai trasferimenti (*ivi inclusa copia delle garanzie adottate dalla Fondazione*) sono disponibili su richiesta inviando una e-mail all'indirizzo dpo@enpam.it.

Nei casi previsti, lei ha il diritto ad opporsi al trattamento o ad ottenere dalla Fondazione, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento (*articolo 15 e seguenti del Regolamento*).

Per ulteriori informazioni in merito ai diritti che possono essere esercitati (*ivi inclusa una sintesi della natura dei diritti e informazioni sulla loro eventuale limitazione*), si rimanda a quanto indicato negli appositi moduli predisposti da Fondazione presenti al seguente indirizzo: www.enpam.it/privacy sotto la voce "Moduli per l'esercizio dei diritti" ("*Moduli*").

L'esercizio dei diritti potrà avvenire contattando Fondazione ai recapiti indicati nella presente Informativa, nonché mediante l'utilizzo dei Moduli da inviare all'indirizzo di posta elettronica dpo@enpam.it.

Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguardano sia effettuato dalla Fondazione in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (*art. 77 del Regolamento UE*) o di adire le opportune sedi giudiziarie (*art. 79 Regolamento UE*).

Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti possono essere reperite sul sito istituzionale www.enpam.it/privacy